КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА-ІНТЕРНАТ № 3

ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

**НАКАЗ**

18.03.2016 № 42

**Про проведення щорічної всеукраїнської**

**акції «За чисте довкілля» у 2016 році**

Відповідно до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 28 серпня 2013 року № 321 «Про проведення в Харківській області щорічної всеукраїнської акції «За чисте довкілля» та дня благоустрою», листа Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації від 14.03.2016 № 01-36/1124 та з метою забезпечення належного санітарного стану і благоустрою території навчального закладу

НАКАЗУЮ:

# 1. Призначити відповідальною за організацію і проведення акції «За чисте довкілля» та дня благоустрою» заступника директора з господарської роботи Хантіль Л.П.:

2.Відповідальній Хантіль Л.П.:

2.1. розробити й затвердити план заходів щодо проведення у 2016 році щорічної всеукраїнської акції «За чисте довкілля» із зазначенням конкретних об’єктів, видів та термінів робіт. (Додаються).

#

2.Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**Директор школи Н.М.Гончарова**

Хантіль Л.П.

З наказом ознайомлена : Л.П.Хантіль

|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток до наказу18.03.2016 № 42 |

**План заходів**

**щодо проведення дня благоустрою території**

**в період щорічної всеукраїнської акції « За чисте довкілля»**

**з 21.03.2016 по 30.05.2016**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Дата** | **Заходи** | **Об'єм****робіт** | **Одиниці****виміру****(га,м2, м.п,****шт, тощо)** | **Відповідальні****за проведення акції** | **Примітка** |
| 1 | 21.03.16 | Призначити та затвердити наказом відповідального за організацію та проведення всеукраїнської акції з благоустрою «За чисте довкілля»  |  |  | Заступник директора з господарської роботи Хантіль Л.П. |  |
| 2 | 21.03.16 | Скласти графік проведення всеукраїнської акції з благоустрою «За чисте довкілля»  |  |  |  |
| 3 | 21.03.16 | Провести нараду з працівниками школи за проведення всеукраїнської акції з благоустрою «За чисте довкілля» в районі  |  |  | Директор школи – інтернатуГончарова Н.М. |  |
| 4 | 23.03.16 | Прибирання крівлі. | 700 | м2 | Заступник директора з господарської роботи Хантіль Л.П. |  |
| 5 | 22.03.16-25.03.16. | Санітарна очистка території від сміття, бруду, торішнього листя. | 900 | м2 |  |
| 6 | 28.03.16-31.03.16 | Генеральне прибирання приміщень. Миття вікон. | 2000 | м2 |  |
| 7 | 29.03.16 | Кронування та за потребою видалення та утилізація сухостійних дерев |  |  |  |
| 8 | 04.04.16 – 08.04.16 | Санітарна очистка території від сміття, бруду. | 800 | м2 |  |
| 9 | 11.04.16 | Фарбування баків для ТПВ | 2 | шт |  |
| 10 | 11.04.16- 15.04.16 | Прибирання крівлі, підвалів. | 700 | м2 |  |
| 11 | 18.04.16 – 25.04.16 | Підготовка квітників до висадження рослин. | 200 | м2 |  |
| 12 | 25.04.16 – 07.05.16 | Посадка квітів та розсади. Формування квітників. |  |  |  |
| 13 | 11.05.16 – 20.05.16 | Ремонт секцій огорожі. Фарбування секцій огорожі. | 18180 | штшт |  |
| 14 | 23.05.16 -26.05.16 | Підготовка поребриків під побілку (очищення від наносного ґрунту) | 200 | м/п |  |
| 15 | 23.05.16 -26.05.16 | Побілка та обкопування дерев, побілка поребриків.  | 80 | шт |  |
| 16 | 27.05.16 | Частковий ремонт відмостків. | 2 | м2 |  |
| 17 | 27.05.16 –30.05.16 | Фарбування турників на спортивному майданчику, прибирання території | 10 | шт |  |
| 18 | 28.04.16 | Інформувати Центр матеріально-технічного забезпечення соціального розвитку закладів освіти області про плани проведення суботників та їх виконання |  |  | день, що передує дню проведення суботника до 16-00  |
| 19 | 30.04.16 | Організувати проведення відповідних інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності з усіма учасниками акції «За чисте довкілля» |  |  | Інженер з ОП праці Ложка О.Ф, заступник директора з ГР Хантіль Л.П.,заступник директора з НВР Литвищенко Т.І., заступник директора з ВР Долганюк О.В. |
| 20 | 30.04.16 | Провести суботники у рамках проведення всеукраїнської акції з благоустрою «За чисте довкілля»  |  |  | за окремим графіком |

Хантіль Л.П.