КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА-ІНТЕРНАТ № 3

ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

**НАКАЗ**

05.07.2018 № 94

**Про призначення відповідальних**

**за стан охорони праці в структурних підрозділах**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про охорону праці» (ст. 18), «Про дорожній рух» (ст.20), «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» (ст. 21), Кодексу цивільного захисту України (глава 10. ст.40), Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці в закладах, установах, організаціях, підприємствах, підпорядкованих Міністерству освіти і науки України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 18.04.2006 № 304

НАКАЗУЮ:

1.Затвердити систему організації роботи та взаємного підпорядкування працівників з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності за структурними підрозділами:

- адміністративний підрозділ – керівник директор – Гончарова Н.М.

В безпосередньому підпорядкуванні знаходяться:

- заступник директора з навчально-виховної роботи – Литвищенко Т.І.;

- заступник директора з виховної роботи – Долганюк О.В. ;

- заступник директора з господарської роботи – Хантіль Л.П.;

- секретар-друкарка – Ободець О. О.;

- практичний психолог – Кравченко М.С.;

- завідуючий бібліотекою – Позднякова О.М.

- лікар – Холодняк В.В.;

- сестра медична – Потапова Ю.В.;

**-** сестра медична з дієтичного харчування – Ткалич М.В.

- головний бухгалтер – Сойникова Т.В.;

- бухгалтера– Гірба Л.І.

- інженер з охорони праці – Ложка О. Ф.

- навчальний підрозділ (початкова і середня школа) - керівник - заступник директора з навчально-виховної роботи .

В безпосередньому підпорядкуванні знаходяться:

- вчителі початкових класів.

- вчителі-спеціалісти;

- вчителі загальноосвітніх навчальних дисциплін;

- завідуючі кабінетами;

- завідуючі майстернями;

- керівники методичних об’єднань для вчителів.

- виховний підрозділ - керівник - заступник директора з виховної роботи.

В безпосередньому підпорядкуванні знаходяться:

- вихователі;

- класні керівники;

- керівники гуртків;

- педагог-організатор;

- господарчий підрозділ – керівник - заступник директора господарчої роботи.

В безпосередньому підпорядкуванні знаходяться:

- помічники вихователя;

- сторожа;

- прибиральники підсобних приміщень;

- кастелянка;

- комірник;

- робітник по з комплексного обслуговування і ремонту будівель;

- машиніст з прання білизни;

- двірники;

- шеф-кухар;

- кухарі;

- підсобний робітник.

2. Призначити відповідальним за організацію роботи з охорони праці в закладі – інженера з охорони праці – Ложку О.Ф.;

3. Призначити відповідальним за організацію роботи з безпеки життєдіяльності учнів в закладі – заступника директора з виховної роботи Долганюк О.В.

4. Призначити відповідальними за організацію роботи з питань охорони праці у підрозділах закладу - керівників підрозділів, які вони очолюють:

- адміністративний підрозділ – Гончарова Н.М.;

- навчальний підрозділ – Литвищенко Т.І;

- виховний підрозділ – Долганюк О.В.;

- господарчий підрозділ – Хантіль Л.П.

5. Призначити відповідальними за стан охорони праці, пожежної безпеки, електробезпеки та безпеки життєдіяльності в кабінетах і приміщеннях:

- класна кімната 1 класу – Скрипка Л.Г.;

- класна кімната 2 –а класу – Зубрилова О.М..;

- класна кімната 2 –б класу – Романова Ю.Ю.;

- класна кімната 3 класу – Ніколаєнко А.І.;

- класна кімната 4 класу – Терещенко Н.І.;

- класна кімната 5 класу – Круподер Є.В.;

- класна кімната 6 класу –Філімонова Ю.А;

- класна кімната 7 класу – Халєєва В.О.;

- класна кімната 8 класу – Білоєдова Л.І;

- класна кімната 9 класу – Абальмас Н.В ;

- класна кімната 10 класу – Доля А.Ю.;

- в спортивній залі – Довгопол В.М;

- кабінет логопедії - Дубнюк В.П.;

- комп’ютерний клас - Хантіль Л.П.

В приміщеннях спального корпусу-помічники вихователів, які займають спальні приміщення:

а) сторона хлопців: Чернігова Ю.М.;

б) сторона дівчат: Зубрійчук О.В.;

В персональних кабінетах – працівників, що займають ці кабінети:

- кабінет практичного психолога – Кравченко М.С..

- кабінет заступника директора з господарської роботи

– Хантіль Л.П.;

- кабінети заступників директора - Литвищенко Т.І, Долганюк О.В.;

- кабінет директора – Гончарова Н.М.;

- бухгалтерія – Сойникова Т.В.;

- бібліотека – бібліотекар - Позднякова О.М.;

- в приміщенні медичного блоку – Холодняк В.В.;

- в харчоблоці – шеф-кухаря Романюк Н.Г.;

- комора – комірник Войтенко З.І.

В технічних і підсобних приміщеннях – заступник директора з господарської роботи - Хантіль Л.П.

6. Призначити відповідальним за організацію проведення медичного профілактичного огляду працівників закладу та правильністю записів у особистих санітарних книжках – лікаря Холодняк В.В.

7. Призначити відповідальним за протипожежний захист закладу – заступника директора з господарської роботи Хантіль Л.П.

8. Призначити відповідальним за безпечне використання електрообладнання закладу - заступника директора з господарської роботи Хантіль Л.П.

9. Призначити відповідальним за безпечну експлуатацію будівель, споруд та інженерних мереж закладу - заступника директора з господарської роботи Хантіль Л.П.

10. Призначити відповідальним за кухонне обладнання Войтенко З.І.

11. Затвердити список відповідальних за роботу на станках та обладнанні (список додається)

12. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

# Заступник директора

# з навчально-виховної роботи Т.І.Литвищенко

З наказом від 05.07.2018 № 94 ознайомлені:

|  |  |
| --- | --- |
| Н.М.Гончарова  Т.І.Литвищенко  О.В. Долганюк  О. О.Ободець  М.С.Кравченко  О.М.Позднякова  Л.П.Хантіль  В.В.Холодняк  Ю.В.Потапова  М.В.Ткалич  Т.В.Сойникова  Л.І.Гірба  О. Ф. Ложка  Н.В.Головченко | Є.В.Круподер  Н.В. Абальмас Л.І.Білоєдова  Ю.А.Філімонова  В.М. Довгопол  В.П. Дубнюк  Ю.М.Чернігова  О.В.Зубрійчук  З.І.Войтенко  О.М. Зубрилова  Л.Г.Скрипка  Л.І.Ніколаєнко  Н.І.Терещенко  А.Ю.Доля  В.О.Халєєва |