КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

«ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА № 3»

ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

**НАКАЗ**

07.09.2020 № 126

**Про створення**

**Ради профілактики**

**правопорушень**

**на 2020/2021 навчальний рік**

З метою удосконалення профілактичної роботи з учнями школи у 2020/2021 навчальному році

НАКАЗУЮ:

1.Створити раду профілактики правопорушень на 2020/2021 навчальний рік у такому складі :

Голова ради профілактики школи - Долганюк О.В.- заступник директора з виховної роботи

Члени ради профілактики школи:

1. Халєєва В.О. – класний керівник 8 класу — секретар ради профілактики;

2. Кравченко М.С. - практичний психолог ;

3. Білоєдова Л.І. - класний керівник 10 класу, керівник методичного об'єднання класних керівників;

4. Філімонова Ю.А. - класний керівник 7 класу, керівник методичного об'єднання вчителів старших класів;

5. Ускова М.О. - вихователь 7 класу;

6. Неонета І.В. - керівник методичного об'єднання вихователів;

7. Світайло І.Б. – педагог-організатор;

8.Зубрилова О.М.- класний керівник 7 класу.

2.Заступнику директора з виховної роботи Долганюк О.В.:

2.1. Здійснювати роботу відповідно до положення про Раду профілактики правопорушень.

Постійно

2.2. Розробити план роботи з профілактики правопорушень серед вихованців навчального закладу на 2020/2021навчальний рік.

До 28.09.2020

2.3. Спланувати і проводити засідання ради по профілактиці правопорушень згідно плану засідань .

Щомісяця

2.4. Організувати соціально-педагогічну допомогу вихованцям і сім’ям, які потребують особливої уваги.

Постійно

2.5. Вести постійний контроль за відвідуванням занять учнями, які перебувають на обліку.

Постійно

2.6. Співпрацювати зі службами у справах дітей та районними відділами кримінальної міліції у справах дітей щодо профілактики правопорушень серед учнів.

Постійно

3. Практичному психологу школи Кравченко М.С.:

3.1. Проводити психодіагностику, визначати інтереси вихованців, допомагати залучати їх до участі у гуртках та секціях.

3.2. Проводити з вихованцями, схильними до правопорушень та їх батьками бесіди профілактичного характеру.

4. Класним керівникам:

4.1.Тримати на постійному контролі учнів, які перебувають на внутрішкільному обліку або обліку у службах у справах дітей.

Постійно

4.2. Проводити з учнями виховну роботу з урахуванням вікових та індивідуально- психологічних особливостей.

Постійно

4.3. Сприяти залученню учнів до участі у шкільних гуртках, виховних заходах.

Постійно

4.4.З батьками учнів, які перебувають на внутрішкільному обліку або обліку у службах у справах дітей проводити роз'яснювальну роботу.

Постійно

5. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з виховної роботи.

**Директор школи** **Н.ГОНЧАРОВА**

З наказом ознайомлені:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПІБ | підпис | ПІБ | підпис |
| Білоєдова Л.І. |  | Неонета І.В. |  |
| Долганюк О.В. |  | Філімонова Ю.А. |  |
| Зубрилова О.М. |  | Ускова М.О. |  |
| Світайло І.Б. |  | Халєєва В.О. |  |
| Кравченко М.С. |  |  |  |